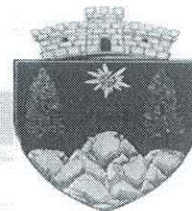


ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
PRIMĂRIA COMUNEI RECEA

Strada Principală, nr. 42, tel/fax 0268246003
E-mail: primaria_receabv@yahoo.com



NR. PRR / 18.10.2024

ANUNȚ

***privind organizarea concursului pentru ocuparea postului vacant de referent I A
(post contractual) în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Recea***

Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Recea organizează concurs în vederea ocupării postului vacant de referent I A (post contractual studii medii) în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Recea, din aparatul de specialitate al primarului comunei Recea, cu durata normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:**

- a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, de către secretarul comisiei.

Condițiile generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Hg.286/2011 modificată și completată prin HG.1027/2014, respectiv :
 - a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice:

- a) nivelul studiilor – studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- b) perfecționări/ specializări / curs în domeniul situațiilor de urgență / certificat de absolvire privind competențe profesionale specifice ocupației de șef serviciu voluntar/calificări la cursurile autorizate în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor
- c) vechime în muncă : minim 3 ani
- d) permis de conducere categoria C.

Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora :

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Recea în trei etape, după cum urmează :

- **selecția dosarelor de înscriere** – se realizează în termen de 2 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de depunere a dosarelor;
- **proba scrisă** - va avea loc la data **10.11.2021 ora 10,00** și constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste grilă;
- **interviul** – va avea loc la data de **15.11.2021 ora 10,00**. Proba interviu se susține doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Locul de depunere a dosarului de concurs : Dosarul se va depune la sediul Primăriei comunei Recea, cu sediul în sat Recea, str. Principală, nr.42, comuna Recea. Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs **este 29 octombrie, ora 15.00.**

Calendarul de desfășurare a concursului:

- 18.10.2021, ora 8.00 – afișare anunț concurs;
- 18.10.2021 - 29.10.2021, ora 15⁰⁰ - depunerea dosarelor de concurs;
- 01.11.2021 -02.11.2021 – selecția dosarelor de concurs și afișarea rezultatelor;
- 03.11.2021- depunere contestații selecție dosare;
- 04.11.2021 – soluționare contestații selecție dosare;
- 10.11.2021 – proba scrisă - ora 10⁰⁰;
- 10.11.2021 – afișare rezultate proba scrisă;
- 11.11.2021 – depunere contestații proba scrisă;
- 12.11.2021 – soluționare contestații proba scrisă;
- 15.11.2021 – proba interviu - ora 10⁰⁰;
- 15.11.2021 - afișare rezultate proba interviu
- 16.11.2021 – depunere contestații proba interviu;
- 17.11.2021 – soluționare contestații proba interviu;
- 18.11.2021 – comunicare rezultate finale concurs.

Bibliografia și, după caz, tematica :

- 1) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, partea a III-a – administrația publică locală, TITLUL III- Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice
- 2) Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

- 3) ORDIN nr. 163 /2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor
- 4) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă*).
- 5) O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.
- 6) ORDIN 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență.
- 7) H.G.1579/ 2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare.

Legislația se va studia în integralitate și se va avea în vedere forma actualizată.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Recea, la secretarul comisiei de concurs – telefon 0268/246003, 0758024511.

Reprezentant legal,
PRIMAR,
LAZEA GHEORGHE

